



Φλέμινγκ 7, Ν. Φιλαδέλφεια, 143 42
<https://www.adaf.gr/el/about/>

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ 17ου ATHENS DIGITAL ARTS FESTIVAL ΤΗΣ ΜΟΥΛΤΙΤΡΑΜΠ ΠΡΟΝΤΑΞΙΟΝΣ Α.Μ.Κ.Ε ΣΕ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΤΗΣ ΑΠΟ 31/7/2017 (ΑΠ: 940) ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ 13ο, 14ο και 17ο ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ – ATHENS DIGITAL ARTS FESTIVAL» (Κωδ. ΟΠΣ 5004187) ΣΤΟ ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020»

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

1. Το αντικείμενο του έργου αφορά την οργάνωση παραγωγής για το 17^ο Athens Digital Arts Festival της ΜΟΥΛΤΙΤΡΑΜΠ ΠΡΟΝΤΑΞΙΟΝΣ Α.Μ.Κ.Ε. Στόχος είναι η κάλυψη των αναγκών της διοργάνωσης του Φεστιβάλ (17^ο Athens Digital Arts Festival) στο πλαίσιο της οργάνωσης παραγωγής της διοργάνωσης και των παράλληλων δράσεων του φεστιβάλ, το οποίο θα πραγματοποιηθεί σε Hybrid (online και φυσική) εκδοχή.
2. Η παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου θα αρχίσει με την υπογραφή της σύμβασης και θα διαρκέσει έως τις 30.11.2021. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώνει έγκαιρα κάθε επιμέρους εργασία που εμπίπτει στις υποχρεώσεις του, είτε να ενημερώνει έγκαιρα την Αναθέτουσα Αρχή για τις ενέργειες που απαιτούνται, ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη υλοποίηση της Πράξης.
3. Τα καθήκοντα του Αναδόχου περιλαμβάνουν:
 - 3.1 Οργάνωση και εκτέλεση της παραγωγής για το 17^ο Athens Digital Arts Festival της ΜΟΥΛΤΙΤΡΑΜΠ ΠΡΟΝΤΑΞΙΟΝΣ Α.Μ.Κ.Ε. Επικοινωνία με όλα τα τμήματα του Φεστιβάλ για τη διασφάλιση της αποτελεσματικότερης ροής πληροφοριών και του γενικότερου συντονισμού προγράμματος.
 - 3.2 Συντονισμός με την Α.Μ.Κ.Ε. ΜΟΥΛΤΙΤΡΑΜΠ ΠΡΟΝΤΑΞΙΟΝΣ για την άριστη κάλυψη των ειδικότερων αναγκών κάθε κατηγορίας και τμήματος της διοργάνωσης.
 - 3.3 Συντονισμός και υλοποίηση του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος του φεστιβάλ, σε συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους ελέγχοντας τα αναμενόμενα αποτελέσματα.
 - 3.4 Συντονισμός της ομάδας παραγωγής και των συνεργαζόμενου προσωπικού και συνεργείων κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης της διοργάνωσης και των παράλληλων δράσεων της.

3.5 Επικοινωνία με προμηθευτές, έρευνα αγοράς με στόχο την ανεύρεση του κατάλληλου εξοπλισμού ή υπηρεσίας και οργάνωση των προσφορών.

3.6 Εποπτεία της εξέλιξης του συνόλου των εργασιών σε κάθε στάδιο της παραγωγής του Φεστιβάλ & διασφάλιση επιτυχούς τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων.

3.7 Επικοινωνία με καλλιτέχνες και λοιπούς συμμετέχοντες βλ. ομιλητές, εκπροσώπους θεσμικών φορέων, στρατηγικών συνεργατών κ.α. για την άριστη υλοποίηση των επί μέρους αναγκών συμμετοχής τους.

4. Τα Παραδοτέα του Αναδόχου περιλαμβάνουν:

1. Οργάνωση και παράδοση αναλυτικού απολογιστικού φακέλου του οικονομοτεχνικού σχεδιασμού της διοργάνωσης βάσει των προσφορών που συλλέγηκαν.
2. Αναφορές συντονισμού τμημάτων.
3. Αναφορές για τη τήρηση του χρονικού προγραμματισμού της παραγωγής.

B. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Βασικό κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης αποτελεί η τεκμηριωμένη εμπειρία σε δύο (2) τουλάχιστον πολιτιστικές εκδηλώσεις. Μια (1) ψηφιακών τεχνών διεθνούς εμβέλειας, και (1) με χρήση καινοτόμων τεχνολογιών (Augmented Reality ή Virtual Reality ή Projection Mapping), στους τομείς της οργάνωσης και εκτέλεσης παραγωγής.

Γ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η αμοιβή θα ανέλθει σε 3.200 € πλέον του ΦΠΑ που αναλογεί.

Δ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν σχετικό φάκελο υποψηφιότητας από την ημερομηνία ανάρτησης της πρόσκλησης Τρίτη 27 Ιουλίου 2021 μέχρι και την Δευτέρα 9 Αυγούστου 2021 (ΩΡΑ: 17:00) στην έδρα της εταιρείας, Φλέμινγκ 7, Τ.Κ. 143 42 Νέα Φιλαδέλφεια, Αθήνα.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης